

## CURRÍCULUM VITAE

### Medios para contacto

### Datos del titular

**Nombre:** ALBERTO COSME JUÁREZ GARCÍA

### Experiencia profesional

#### **Áreas de experiencia:**

Litigio Civil-Mercantil-Recuperación de bienes inmuebles-Derecho Inmobiliario - 16 años

### TRAYECTORIA PROFESIONAL DEL TITULAR

#### Expreso Bienes Raíces - Suris & Asociados S.C.

Giro: Asesoría jurídica y patrocinio especializados en derecho civil-mercantil, juicios de arrendamiento, juicios especiales hipotecarios y recuperación de inmuebles.

De Fecha: Enero 2010 a la fecha

Elaboración de contratos y asesoría inmobiliaria, preparación de escritos, elaboración de demandas, negociación con deudores, asesoría en convenios judiciales, patrocinio en procesos jurisdiccionales y medios alternos de solución de controversias, resolución de controversias extrajudiciales y recuperación de inmuebles. Especialidad en compra y administración de cartera vencida.

- Se ha logrado la recuperación del 100% de los inmuebles arrendados y la ejecución efectiva del 100% de las garantías hipotecarias.

#### Asociación Mexicana de Periodistas de Radio y Televisión, A.C.

Giro: Comunicaciones.

Puesto: Titular de espacio radiofónico denominado "Conociendo tus Derechos" con duración de una hora semanalmente.

Fecha: Octubre 2012 a enero de 2013.

Programa dirigido al público en general, en el que se tratan temas jurídicos interés popular, se resuelven dudas y desarrollan temas propuestos por el auditorio.

**Notaría 222 del Distrito Federal**

Giro: Servicios Notariales

Puesto: Auxiliar Jurídico

Fecha de entrada: mayo - 2010

Fecha de salida: diciembre - 2010

Dirección de personal, relaciones públicas, búsqueda y manejo de clientes, elaboración y revisión de escrituras y actas, resolución de problemas notariales y registrales, asesoría jurídica. Elaboración de escrituras de adjudicación por remate judicial.

**Notaría 120 del Distrito Federal**

Giro: Servicios Notariales

Puesto: Auxiliar Jurídico

Fecha de entrada: Jul - 2008

Fecha de salida: Feb - 2010

Dirección de personal, relaciones públicas, búsqueda y manejo de clientes, elaboración y revisión de escrituras y actas, resolución de problemas notariales y registrales, asesoría jurídica. Elaboración de escrituras de adjudicación por remate judicial.

**Notaría 233 del Distrito Federal**

Giro: Servicios Notariales

Puesto: Auxiliar Jurídico

Fecha de entrada: Mar - 2004

Fecha de salida: Jun - 2008

Manejo de clientes, elaboración y revisión de escrituras y actas, coordinación de personal, relaciones públicas, resolución de problemas notariales. Elaboración de escrituras de adjudicación por remate judicial. Asistencia a diligencias de lanzamiento.

### **Preparación académica:**

#### **ESTUDIOS UNIVERSITARIOS**

UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL

- Licenciatura en Derecho (titulación año 2012)

#### **ESTUDIOS DE POSGRADO**

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

- Maestría en Derecho (obtención de grado año 2017)
- Especialidad en Derecho Civil (obtención de grado año 2019)
- Actualmente cursando Especialidad en Derecho Constitucional (finalización en 2021).

#### **DIPLOMADOS**

HARVARD BUSINESS SCHOOL

- Diplomado en Administración de Negocios (140 hrs)

PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

- Diplomado en Medios Alternos de Solución de controversias (120 hrs)

### **Idiomas**

Español - ( Lengua nativa )

Inglés - ( Capaz de establecer conversaciones de negocio )

TOEFL = 580

Francés – (conocimientos básicos)

Comprensión de lectura

### **Otros estudios y capacitación**

- Curso y Certificación en Promoción especializada para productos de crédito INFONAVIT.
- Curso y Certificación como instructor-capacitador por el Sistema Nacional de Competencias.
- Curso y Certificación como asesor de Crédito por el Sistema Nacional de Competencias.
- Curso y Certificación en Asesoría en Comercialización de bienes inmuebles por el Sistema Nacional de Competencias.
- Cursos de Bienes y Derechos Reales, Contratos, Derecho Constitucional, Juicio de Amparo, Derecho Mercantil, Medios Alternos de Solución de Controversias, Derecho Procesal Civil, Derecho Administrativo, Derecho de las Telecomunicaciones, Personas y Familia en la Universidad Iberoamericana de la Ciudad de México con duración de 64 horas cada uno.
- Liderazgo en la Gestión: Curso impartido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Se incluyen temas como fundamentos, definiciones, estilos y técnicas para ejercer el liderazgo. Con duración de 6 horas.
- Negociación: Curso impartido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Se incluyen temas como perfil del negociador, proceso de negociación, tácticas y estrategias de negociación. Con duración de 8 horas.

- Planeación: Curso impartido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Se incluyen temas como pensamiento estratégico, planeación a largo plazo, planeación a corto plazo, entre otros tópicos relativos. Con duración de 8 horas.
- Transferencia de Tecnología: Curso impartido por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. Se incluyen temas como licenciamiento, transferencia y titularidad de derechos, contraprestaciones, procesos, contratos. Con duración de 5 horas.
- Infracciones en Materia de Comercio: Curso impartido por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. Se incluyen temas como infracciones, procedimientos, derechos de los titulares, recursos, sanciones en caso de violaciones a los derechos derivados de la Ley de la Propiedad Industrial. Con duración de 5 horas.
- Introducción a la Información Financiera: Curso impartido por Intellexis, incluyendo temas como estados financieros, cuentas, ingresos, egresos. Contabilidad para no contadores. Con duración de 8 horas.
- Las Marcas, los Nombres y Avisos Comerciales y el Procedimiento Administrativo para su Registro: Curso impartido por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. Se incluyen temas como las definiciones, características y protección de marcas, nombres y avisos comerciales, así como los procedimientos y cualidades necesarios para su registro. Con duración de 5 horas.
- Asistencia a seminario “Hacia un Nuevo Juicio de Amparo: Reforma Constitucional y Legal”, organizado por el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México. Actualización en juicio de amparo, especialmente enfocado en las reformas aprobadas por el Senado de la República el 13 de diciembre de 2010. Con duración de 10 horas.
- Asistencia a ciclo de conferencias “Protección al Ambiente por la Autoridad Administrativa”. Organizado por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, Asociación Civil (tercera región). Conferencias sobre la legislación en

materia ambiental, así como las facultades de las autoridades federales en materia ambiental y la naturaleza de sus disposiciones. Con duración de 10 horas.

### **Actividades académicas**

#### **Internacionales**

- Ponencia en el Congreso Internacional de Abogacía en La Habana, Cuba. – año 2019.
- Ponencia en el Coloquio Internacional de Derechos Humanos en la Universidad Autónoma Latinoamericana en Medellín Colombia – año 2015.
- Ponencia en el Congreso Internacional de Abogacía en La Habana, Cuba – año 2015.

#### **Nacionales**

- Impartición de Cursos en los estándares de competencias EC0903 (Promoción especializada para productos de crédito INFONAVIT) y EC0110 (Asesoría en Comercialización de Bienes Inmuebles).
- Impartición de curso sobre generalidades en materia de compraventa y arrendamiento inmobiliario (Academia Vivanuncios-Pulso Learning).
- Desarrollo de estándar de competencias ante el Sistema Nacional de Competencias para la realización de un parámetro de capacitación para la comercialización de asuntos hipotecarios (en proceso) – año 2020.